

CONSEIL D'ADMINISTRATION

du vendredi 6 avril 2018

à 17h30

à la Maison du Patrimoine Oral à Anost.

Compte-Rendu

Présents :

Pascal Ribaud (Président), Pierre Brossier (Président sect. AMA), Jean Dollet (section MV), Robert Feurtet (trésorier MPOB), Jean-Claude Nouallet (Commune d'Anost, PNRM), Marcelle Nicol (collège membres adhérents), Laurent Cottin (collège membres adhérents).

Invités :

Mikaël O'Sullivan (directeur).

Pouvoirs :

Pierre Leger, Bruno Defosse, Remi Guillaumeau, Aline Dumont, Dominique Peyre, Patricia Letrange, Guillaume Lombard, Vincent Belin

Excusés :

Philippe Voelklin (commissaire aux comptes), Geneviève Juhé, Ghislaine Colombo, Jean-Luc Debard, Jean-Paul Mathis.

CD71 André Accary, Président

CCGAM Marie-Claude Barnay, Présidente

PNRM Sylvain Mathieu (pouvoir à JC Nouallet)

Le CR du CA du 2 mars 2018 est validé à l'unanimité

Préparation de l'Assemblée Générale du 21 avril

Pascal Ribaud rappelle son départ de la présidence de l'association et renouvelle sa proposition de « tuilage » avec la présidente candidate, validée par le CA du 2 mars 2018.

Ce départ entraîne une évolution des membres du conseil d'administration et du bureau. Le CA proposera à l'AG l'évolution suivante pour les membres élus à l'AG du 25 mars 2017 pour un mandat de 2 ans :

EVOLUTION DES MEMBRES DU CA

Collège des membres adhérents (3 représentants minimum, 5 maximum) :

Laurent COTTIN	➤ Passage au collège des membres qualifiés
Patricia LETRANGE	
Jean-Paul MATHIS	

Robert FEURTET	
Marcelle NICOL	
Ghislaine Colombo	➤ candidate

Evolution :

1 – Le CA du 6 avril 2018 a désigné Laurent COTTIN comme personne qualifiée. Il libère une place dans les représentants du collège des adhérents.

2 – Ghislaine Colombo est candidate représentante au collège des adhérents.

3 - Lors de l'AG réunion du collège des membres adhérents pour élection.

Collège des « personnes qualifiées » (3 représentants minimum, 5 maximum)

Personnes physiques ou morales ayant une action significative reconnue pour la sauvegarde, la valorisation et la transmission du patrimoine oral, les représentants des pôles de musique traditionnelle et d'arts et traditions populaires, ainsi que des universitaires et chercheurs du domaine, etc.

Elles sont désignées par le Conseil d'Administration.

Elles ont voix délibératives à l'Assemblée Générale.

Elles sont dispensées du paiement de la cotisation.

Evolution

Vincent BELIN	
Rémi GUILLAUMEAU	
Guillaume LOMBARD	
Emeline SEGUAUD	
Pascal RIBAUD	➤ Démissionnaire du collège
Laurent Cottin	➤ Désigné par le CA du 6 avril

Collège des « Membres d'honneur et bienfaiteurs »

Les personnes physiques ou morales qui ont œuvré en faveur de la sauvegarde et de la mise en valeur du patrimoine culturel et immatériel ou ayant fait un apport financier, matériel ou rendu service à l'association afin de contribuer à son développement.

Elles sont sollicitées et désignés par l'Assemblée Générale.

Elles ont voix consultatives à l'Assemblée Générale.

Elles sont dispensées du paiement de la cotisation.

Jean-Luc DEBARD	
Rémi GUILLAUMEAU	

Proposition à l'Assemblée Générale de solliciter Pascal RIBAUD comme *membre d'honneur et bienfaiteurs*

EVOLUTION DES MEMBRES DU BUREAU

Mandats 2017 – 2019 :

Président	Pascal RIBAUD démissionnaire Ghislaine COLOMBO candidate
Trésorier	Robert FEURTET
Secrétaire	Le PNRM

Personnalité issue du collège des membres bienfaiteurs et membres d'honneur :

Dans l'intérêt de l'association, afin de favoriser le tuilage de présidence, en accord avec l'ancien Président et membre d'honneur Jean-Luc Debard, le CA du 2 mars 2018 a validé la proposition que Pascal Ribaud succède à Jean-Luc Debard comme membre d'honneur présent au bureau.

MODIFICATION DES STATUTS

Suite à la proposition en bureau du 15 janvier 2018, validé par le CA du 2 mars 2018, d'intégrer l'association Vents du Morvan comme membre de droit de la MPOB.

La proposition de modification des statuts à soumettre à l'assemblée générale extraordinaire, est validée à l'unanimité.

PREPARATION DE L'AG et AGE du 21 avril 2018.

La proposition d'ordre du jour et d'horaires est validée à l'unanimité.

Vie et Fonctionnement de l'association

- Calendrier prévisionnel des réunions associatives 2018 :

21 avril 2018 : AG à 10h, AGE à 11h30, Conseil d'administration pour élection du bureau à 12h.

Début juin = bureau pour point actions 2018 mi-parcours et accueil du nouveau directeur. Refaire un sondage pour le créneau jour/heure qui correspond en priorité aux jeunes et aux femmes.

Mi-septembre = Bureau de rentrée, point sur les événements (colloque, anniversaire, rencontre des langues) et préparation du CA.

Début-novembre = CA à Dijon, stratégique pour soutien DRAC et Région sur Ethnopole 2018-2021

- Le prix de la cotisation 2018 proposée par le CA à l'AG est fixé à 10€.
- Arrêt des comptes 2017 : le trésorier fait un bilan positif notamment grâce aux prestations de service. Les comptes 2017 sont adoptés à l'unanimité.
Le solde du bilan est affecté au report à nouveau.
- Présentation et validation à l'unanimité du budget 2018 (en annexe).

Activité

- L'orientation de l'ethnopôle a été validée par l'ethnologue de la DRAC. Une note de synthèse est présentée (en annexe).
- Point sur le projet Dream Lab : film de présentation par Caroline
- Langues régionales :
 - La MPOB est intervenue au collège de Cuisery (71) pour réaliser un film auprès d'une classe de 6e qui a conduit un projet culturel en patois avec des intervenants chalonnais (présenté à la section LdB à Arnay). L'enseignante est ravie de cette initiative. Ce projet sera présenté et valorisé sur notre site et notre carnet de recherche et permettra à l'enseignante et à la MPOB de faire connaître son projet.
 - Film de promotion pour les langues régionales : il sera finalisé pour l'été.
 - Projet de centre observatoire : la demande de financements a été portée à plusieurs financeurs.

Point sur les recrutements :

- Suite au jury du 9 mars 2017, un directeur a été retenu. Le candidat, Jean-Baptiste Bing a fait l'unanimité du Jury. (CR du Jury en Annexe).
- Un jury aura lieu le 20 avril pour le recrutement d'un chargé(e) de projet liés à l'oralité. Profil de poste publié sur le site de la MPOB.

La séance est levée à 19h30.

ANNEXES

- Bilan et compte de résultat 2017
- Point sur les financements
- Budget 2018
- Note de synthèse Ethnopolé
- CR jury recrutement du directeur

Désignation de l'entreprise MPO de BOURGOGNE						
Adresse de l'entreprise 2 place de la bascule 71550 ANOST						
Numéro SIRET*		50741488600014		Code APE 9499Z		
Durée de l'exercice en nombre de mois*		12		Durée de l'exercice précédent* 12		
			Exercice N clos le 31/12/2017		Exercice N-1 clos le 31/12/2016	
ACTIF			Brut 1	Amortissements-Provisions 2	Net 3	
					Net 4	
ACTIF IMMOBILISE	Immobilisations incorporelles	Fonds commercial*	010	012		
		Autres*	014	6 894,30	016	6 894,30
	Immobilisations corporelles*		028	20 956,09	030	15 592,23
	Immobilisations financières* (1)		040		042	
	Total I (5)		044	27 850,39	048	22 486,53
ACTIF CIRCULANT	STOCKS	Matières premières, approvisionnements, en cours de production*	050	052		
		Marchandises *	060	10 392,99	062	3 230,99
	Avances et acomptes versés sur commandes		064		066	
	Créances (2)	Clients et comptes rattachés*	068	31 332,54	070	1 547,50
		Autres* (3)	072	36 531,75	074	36 531,75
	Valeurs mobilières de placement		080		082	
	Disponibilités		084	80 955,42	086	80 955,42
	Charges constatées d'avance*		092	2 603,90	094	2 603,90
	Total II		096	161 816,60	098	4 778,49
Total général (I + II)		110	189 666,99	112	27 265,02	
PASSIF			Exercice N NET 1		Exercice N - 1 NET 2	
CAPITAUX PROPRES	Capital social ou individuel*		120	24 126,49	3 415,38	
	Écarts de réévaluation		124			
	Réserve légale		126			
	Réserves réglementées* (dont réserve spéciale des plus-values à long		129			
	Autres réserves (dont réserve relative à l'achat d'oeuvres originales d'artistes vivants *		131			
	Report à nouveau		134	51 312,69	51 047,78	
	Résultat de l'exercice		136	16 333,65	264,91	
	Provisions réglementées		140	3 859,82	6 903,78	
	Total I		142	95 632,65	61 631,85	
Provisions pour risques et charges		154	19 642,69	7 911,52		
DETTES (4)	Emprunts et dettes assimilées		156			
	Avances et acomptes reçus sur commandes en cours		164			
	Fournisseurs et comptes rattachés*		166	14 575,15	26 876,23	
	Autres dettes (dont comptes courants d'associés de l'exercice N :		169	23 843,15	18 275,00	
	Produits constatés d'avance		174	8 708,33		
Total III		176	47 126,63	45 151,23		
Total général (I + II + III)		180	162 401,97	114 694,60		
RENOIS	(1) Dont immobilisations financières à moins d'un an	193		(4) Dont dettes à plus d'un an	195	
	(2) Dont créances à plus d'un an	197		(5) Coût de revient des immobilisations acquises ou créées au cours de l'exercice*	182	
	(3) Dont comptes courants d'associés débiteurs	199		Prix de vente hors T.V.A. des immobilisations cédées au cours de l'exercice*	184	

Désignation de l'entreprise		MPO de BOURGOGNE		Exercice N clos le 31/12/2017		Exercice N-1 clos le 31/12/2016		
A — RÉSULTAT COMPTABLE				1	2			
PRODUITS D'EXPLOITATION	Ventes de marchandises*	2 181,91	209	210	2 181,91	12 342,35		
	Production vendue	biens	3 118,04	215	214	3 118,04	782,50	
		services*	67 493,23	217	218	67 493,23	33 307,06	
		(Variation du stock en produits intermédiaires, produits finis et en cours de production)				222		
	Production stockée*							
	Production immobilisée*				224			
	Subventions d'exploitation reçues				226	157 068,45	128 045,31	
	Autres produits				230	6 392,82	14 130,32	
Total des produits d'exploitation hors T.V.A. (I)				232	236 254,45	188 607,54		
CHARGES D'EXPLOITATION	Achats de marchandises* (y compris droits de douane)			234	270,96	3 427,86		
	Variation de stock (marchandises)*			236	-3 610,72	-2 618,76		
	Achats de matières premières et autres approvisionnements* (y compris droits de douane)			238				
	Variation de stock (matières premières et approvisionnement)*			240				
	Autres charges externes* (dont crédit bail : - mobilier : - immobiliers.....)			242	61 371,47	66 842,64		
	Impôts, taxes et versements assimilés (dont taxe professionnelle* 243)			244	2 372,00	3 886,49		
	Rémunérations du personnel*			250	105 228,03	85 870,73		
	Charges sociales (cf. renvoi 380)			252	41 090,95	29 517,83		
	Dotations aux amortissements*			254	1 483,05	1 209,86		
	Dotations aux provisions			256	13 278,67			
	Autres charges (Dont provisions fiscales pour implantations commerciales à l'étranger 259)			262	584,00	502,49		
	Total des charges d'exploitation (II)				264	222 068,41	188 639,14	
1 - RÉSULTAT D'EXPLOITATION (I - II)				270	14 186,04	-31,60		
PRODUITS ET CHARGES DIVERS	Produits financiers (III)			280	6,60	0,29		
	Produits exceptionnels (IV)			290	2 532,30	296,22		
	Charges financières (V)			294				
	Charges exceptionnelles (VI)			300	391,29			
	Impôts sur les bénéfices* (VII)			306				
2 - BÉNÉFICE OU PERTE : Produits (I + III + IV) - Charges (II + V + VI + VII)				310	16 333,65	264,91		
B — RÉSULTAT FISCAL				312	16 333,65	314		
Réintégrations	Rémunérations et avantages personnels non déductibles*			316				
	Amortissements excédentaires (art. 39-4 C.G.I.) et autres amortissements non déductibles			318				
	Provisions non déductibles*			322				
	Impôts et taxes non déductibles*			324				
	Divers*, dont intérêts excédentaires des cptes-cts d'associés 247		écarts de valeurs liquidatives sur OPCVM* 248	330				
Déductions	Exonérations ou abattements sur le bénéfice et exonération des entreprises nouvelles, entreprises implantées en zones franches urbaines ou en zone franche corse*					342		
	Divers (dont : Invest. dans les DOM-TOM 344		créance due au report en arrière du déficit* 346			350		
RÉSULTAT FISCAL AVANT IMPUTATION DES DÉFICITS ANTÉRIEURS				352	16 333,65	354		
Déficits	Déficit de l'exercice reporté en arrière : (Entreprises I.S.)			356				
	Déficits antérieurs reportables : (Entreprises I.S.) dont imputés sur le résultat :					360		
	Amortissements réputés différés créés (col. 1) ou imputés (col. 2)			366		368		
RÉSULTAT FISCAL APRÈS IMPUTATION DES DÉFICITS				370	16 333,65	372		
Primes et cotisations complémentaires facultatives 381		Exonérations ou abattements* entreprises nouvelles ou ZFU 382			n° du centre de gestion agréé :	388		
Montant de la T.V.A. collectée 374		Effectif moyen du personnel* : 376		dont apprentis		handicapés	Montant des prélèvements personnels de	
Montant de la T.V.A. déductible sur biens et services (sauf immobilisations) : 378		Cotisations personnelles de l'exploitant* : 380				399		

Point de situation des financements.

DRAC :

- Demande de subvention pour 2018 : 55.000 €
 - Fonctionnement PCI = 21.000 €
 - Fonctionnement Langues Régionales = 9.000 €
 - Préfiguration ethnopole = 15.000 €
 - Enquêtes supplémentaire CLIMATS = 10000 €
- la demande est en cours, dépôt de dossier semaine du 9 avril (55.000€).

CONSEIL REGIONAL :

Demandes prévisionnelles 2018 :

- Fonctionnement : 39.000 €
- Programme Ethnopole : 15.000 €
- Etude centre observatoire langues régionales : 16.000€
- Aide à l'emploi associatif fonctionnement = 7.000 € (à faire en juin)

Fin avril 2018 : demande de solde sur fonctionnement et actions 2017 (19.500€ / 2.500€ / 7.500€ / 2.500€)

CONSEIL DEPARTEMENTAL 71 :

convention 2018-2020 signée

- Subvention 2018 : 18.000 €
 - versement du premier acompte de 12.600 € à venir en mai
 - demande de solde à faire en novembre 2018

CCGAM :

convention triennale 2018 – 2020 à finaliser

- Facturation 2018 : 7.500 €
 - 1ère facturation à faire pour la période janv à juin : 3.750€ €
 - 2 ème facturation à faire avant le 15 décembre.

FONJEP :

convention triennale 2018 – 2020 signée

- Subvention 2018: 7.100 €
 - demande de versement mi-année

EMPLOIS AIDES :

Fin de l'aide à l'emploi sur poste de Floranne en juin 2018

TRESORERIE au 6 avril 2018 :

Solde du compte Crédit Agricole = 34.673 €
Solde du compte La Banque Postale = 35.163 €
Solde du livret A = 38 €

Projet Climat : versement de 21.000€ pour 2018 au 28 mars.

Budget 2018
Prévisionnel au 06-04-2018
Association Maison du Patrimoine Oral de Bourgogne

CHARGES		Montant	PRODUITS		Montant
60	ACHATS	36 328	70	VENTES ET PRESTATIONS DE SERVICES	80 927
	Prestations de services	30 018		Vente de documents	500
	Achat matériel, équipement, travaux	550		Mise à disposition bibliothécaire CCGAM	7 500
	EDF/GDF et autres fluides	2 760		Prestations de services	71 727
	Fournitures bureau, diverses	2 700		Refacturation	1 400
	Achat de documents	300			
61	SOUS-TRAITANCE & SERVICES EXT.	7 770			
	Sous-traitance	-	74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	183 779
	location matériel	820		Etat - DRAC	55 000
	Maintenance, entretien, réparation	5 400		Etat - DDJSCS Fonjep	7 000
	assurances	1 550		Conseil Régional BFC - Fct	39 000
62	AUTRES SERVICES EXTERIEUR	29 230		Conseil Régional BFC – Ethnopole	15 000
	Honoraires	3 600		Conseil Régional BFC – Aide emploi asso	7 000
	Edition, publications	1 540		Conseil Régional BFC – CO langues Oil	16 000
	Promotion, communication	1 150		Département CD 71 Saône et Loire	18 000
	Déplacements salariés	7 404		Intercommunalité CCGAM	4 000
	Déplacements	7 700		Ville d'Autun	4 000
	Mission réception	5 936		Organismes sociaux	-
	Frais postaux	200		Europe	8 000
	Télécommunications	1 400		Emplois aidés	3 279
	Services bancaires et assimilés	300		Autre subvention	-
63	IMPÔTS & TAXES	2 300	75	COTISATIONS	1 600
	Taxes sur les salaires	-		adhésions	1 600
	Participation format ^o continue	2 300			
64	CHARGES DE PERSONNEL	196 136			
	Salaires personnel permanent	108 789	76	PRODUITS FINANCIERS	-
	Salaires intervenants occasionnels	18 052			
	Charges personnel permanent	52 314	77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	-
	Charges intervenants occasionnels	9 983		Mécénat	-
	Autres charges de personnel	7 000		Produits sur exercices antérieurs	-
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	260		Produits des cessions d'éléments actifs (immo corp)	-
	droits d'auteur et de reproduction	-		Quote-part subventions virée au résultat	-
	cotisations	260		Autres produits exceptionnels	-
66	CHARGES FINANCIERES	-			
	intérêts bancaires	-	78	REPRISE SUR AMORTISSEMENTS & PROVISIONS	16 500
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	-		Reprise sur provisions d'exploitation	3 500
	creances irrecevables	-		Reprise des ressources non-utilisées des ex. antérieurs	13 000
	charges sur exercice antérieur	-			
68	DOTATIONS	14 800	79	TRANSFERT DE CHARGE	4 018
	dotations aux amortissements	2 000		Indemnités journalières sécurité sociale	-
	dot prov. risques et charges	3 300		Remboursement frais de formation	4 018
	engagements à réaliser sur subventions attribuées	9 000			
RFP	RÉSULTAT-FONDS PROPRES ASSO.	-	FP	DÉFICIT - FONDS PROPRES ASSO.	-
TOTAL		286 824	TOTAL		286 824
86	contributions volontaires en nature	42 000	87	contributions volontaires en nature	42 000
	Secours en nature	-		Secours en nature	-
	Mise a disposition gratuite de biens et prestations	-		Mise a disposition gratuite de biens et prestations	-
	Commune d'Anost (chauffage, menage, extérieur)	12 000		Commune d'Anost (chauffage, menage, extérieur)	12 000
	Parc Naturel Régional du Morvan (bâtiment)	10 000		Parc Naturel Régional du Morvan (bâtiment)	10 000
	Personnel bénévole	20 000		Personnel bénévole	20 000
	TOTAL	328 824		TOTAL	328 824

Fabrique sociale orale

Argumentaire synthétique pour validation

I. La Maison du Patrimoine Oral de Bourgogne

-Elle a concrétisé en 2008 plus de trente ans d'engagement associatif pour les cultures populaires émergentes en milieu rural (plusieurs associations de pratique de l'oralité se regroupent) : pour une **politique de la reconnaissance** et de la prise de parole, pour une **esthétique et une éthique de l'oralité** dans toute sa diversité, pour une **ethnologie active** avec la société.

-« La MPOB, c'est la capacité de créer un continuum [...] de susciter, de soutenir et de valoriser les pratiques actuelles d'expression populaires (langues, récits chants, musiques et danses) inscrites dans – ou en relation avec – les territoires de la région [...] à partir de l'expression populaire passée mais aussi contemporaine d'acteurs sociaux bien souvent éloignés de la parole publique ». (Manifeste de la MPOB)

-Un lieu de vie culturelle en milieu rural, un centre de ressource sur l'oralité (pédagogie, archives sonores, centre de documentation, projets dans les territoires), un site de l'écomusée du Morvan.

-Le temps de la maturité venue : montée en compétences scientifiques et techniques (pôle associé BnF, positionnement dans les arènes scientifiques nationales, développement de projets sur de grands territoires en Bourgogne : communautés de communes, côte viticole, etc.)

II. L'ethnopôle « Fabrique sociale orale »

-Un projet contributif d'associations regroupées et complémentaires : le projet scientifique et culturel se fonde sur une conception de **la culture comme relation** (entre les individus, les groupes, les territoires), qui propose des outils, des espaces publics, des méthodes alternatives aux formes académiques et à la hiérarchisation des savoirs et des pratiques culturelles au sens large.

-Un levier structurant pour **l'aménagement du territoire « hyper-rural »** : favoriser des réseaux d'acteurs et d'actions culturelles au plus près des habitants, faire travailler la continuité sociale entre générations et populations en convergence avec les politiques publiques (DRAC : action culturelle et langue française, contrat territoire lecture, résidences territoriales d'éducation artistique ; Politique de la ville)

-**Une fabrique citoyenne par l'oralité** : porter attention aux singularités, pratiquer les cultures ensemble, s'auto-former, s'exprimer publiquement, documenter ce processus et produire des connaissances depuis le milieu concerné.

III. Réseau et cadre de mise en œuvre

-Liens avec le monde de la recherche (convention CGC, MSH Dijon, ENSA Dijon)

-Réseau associatif et bénévole qui maille le territoire

-Cadre structurel professionnel (compétences et viabilité)

IV. Programme d'actions culturelles et scientifiques 2018

TITRE	Description	Dates
Rencontres de l'oralité	organisation de 3 rencontres sur le rapport entre la parole donnée et sa mise en spectacle	24 avril: J'te donne ma parole, Anost 18 mai: oralité des mémoires industrielles octobre: paroles qui résistent, (partenariat contes givrés)
Recherche citoyenne	rdv trimestriel entre différents acteurs et habitants autour des questions de l'hospitalité en milieu rural de moyenne montagne (Morvan). Conception et réalisation d'une recherche-action citoyenne sur une fabrique sociale orale avec ceux d'ici et ceux d'ailleurs.	5 mars (Alligny 58) juin (Roussillon 71) novembre (Brassy 58)
Cafés-débats	animation d'espace de prise de parole et de débats sur des sujets d'actualité, dans une optique d'émancipation sociale et de construction d'espaces publics alternatifs.	6 avril (Moulins-Engilbert, 58) 11 mai (Pouilly 21) juin (Gevrey-Chambertin et Nuit-Saint Georges, 21) 14 juillet (Saint-Léger sous Beuvray, 71) décembre (Autun/ DreamLab, 71)
Exposition: oral-rural	Création d'une exposition sur la Fabrique sociale orale à partir du livre <i>Les Coupes</i> , avec l'artiste Philippe Bazin et Muriel Martin habitante.	
Accompagnement à la démarche ethnologique	Projet de recherche "La figure de l'étranger dans le Morvan" de Claire Angelini. Dans le cadre d'une résidence artistique à l'ENSA de Dijon	17 février: journée d'étude (Dijon, 21) décembre: master class (Anost 71)
Programme TV	Création d'un programme "Fabrique Sociale Orale" sur la web TV (Observatoire des Initiatives Locales) ODIL	A partir de juillet 2018
Colloque Fabrique sociale orale et politiques de l'oralité	Organisation d'un colloque en collaboration avec le Centre Georges Chevrier (UMR 7366-UB)	19, 20, 20 septembre (Anost, 71)

A faire :

Rédaction de la candidature (viabilité, contribution à la recherche au niveau national, impact de l'ethnopôle sur la structure)

Recueillir les lettres de soutiens des partenaires

Produire un programme d'action jusqu'à 2022

JURY RECRUTEMENT POSTE DE DIRECTION

Classement des candidats

Les membres du Jury :

Pascal RIBAUD

Ghislaine COLOMBO

Maud MARCHAND

Aline DUMONT

Caroline DARROUX

Mikael O'SULLIVAN

Le classement fait par chacun des membres du jury (joint en annexe) est reporté dans le tableau ci-dessous.

Les candidats sont classés de 1 à 4, ainsi le candidat qui totalise le moins de points obtient l'avis le plus favorable :

CANDIDATS	*							TOTAL
Guillaume Grillon	2	2	3	2	2	2	2	13
Laloue Arnaud	4	4	4	4	4	4	3	23
Massot Benjamin	3	3	2	3	3	3	4	18
Bing Jean-Baptiste	1	1	1	1	1	1	1	6

Délibération du jury :

Jean-Baptiste BING est retenu pour le poste de direction de la MPOB.

Sa formation, son parcours et son attitude correspondent aux attendus.

Une prise de contact est faite ce jour pour l'informer et enclencher la formalisation de la prise de poste.


Dans le cas où ce premier candidat ne prendrait pas le poste, le jury acte à l'unanimité qu'aucun autre candidat ne rassemble les conditions nécessaires à cette prise de poste. Auquel cas, un nouveau recrutement devra être mis en place. Une solution de direction temporaire est à trouver en interne dans l'attente de la republication d'une offre.

Anost, le 9 mars 2017

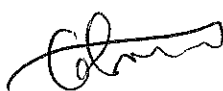
Pascal Ribaud



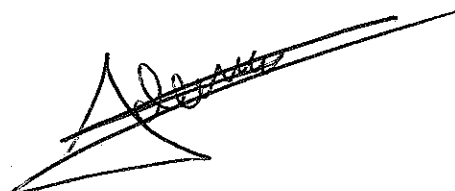
Caroline Darroux



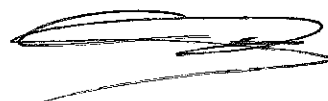
Ghislaine Colombo



Aline Dumont



Maud Marchand



Mikaël O'Sullivan

